



## Centro de Salud Comunitario Serve the People (STP CHC)

### Normas para la Confirmación de citas, cancelaciones, ausencias y llegadas tardías

<b>Nombre del paciente:</b>		<b>Fecha de Nacimiento:</b>	
-----------------------------	--	-----------------------------	--

Gracias por confiar su atención médica a STP CHC. Cuando programa una cita con STP CHC, reservamos tiempo para brindarle la atención de la más alta calidad. Si necesita cancelar o reprogramar una cita, comuníquese con nuestra oficina lo antes posible y a más tardar a la 1:00pm del día hábil anterior a su cita.

#### **Es la póliza de STP CHC hacer cumplir las siguientes normas que se describen a continuación.**

- Los paciente deben confirmar su cita con STP CHC por llamada telefónica antes de la 1:00pm del día hábil anterior a su cita.
- Si el paciente no confirma su cita antes de la 1:00pm del día hábil anterior a su cita programada, la cita se cancelara automáticamente y se abrirá para otro paciente.
- Los pacientes que confirmen su cita con STP CHC antes de la 1:00pm del día hábil anterior, pero que no se presenten a su cita, se considerarán “ausentes.”
- Se permitirá un periodo de gracia de 10 minutos para las llegadas tardías. Los pacientes que lleguen 10 minutos después de la hora de su cita serán considerados como “ausentes.”
- En el caso de que el paciente haya incurrido tres (3) “ausencias” documentadas consecutivas, STP CHC ya no será responsable de reprogramar futuras citas para el paciente. El paciente tendrá que programar citas según la disponibilidad del mismo día.
- Si el paciente incurre ausencias repetidas a partir de entonces, el paciente puede estar sujeto a ser dado de baja de STP CHC.
- Para ayudar al paciente cumplir con la cita, se utilizarán varios métodos de recordatorio que incluyen: dar a los pacientes una tarjeta de recordatorio de cita al final de su visita, recordatorios de texto automatizados, llamadas del personal para confirmar la cita del paciente un día antes de su cita si el paciente aún no ha confirmado la cita. Si el teléfono del paciente se encuentra “fuera de servicio”, no recibe llamadas o ha cambiado su número de teléfono, el paciente sigue siendo responsable de confirmar y asistir a la cita programada.
- El centro de salud se comunicará con todos los pacientes que se ausentaron a sus citas o sus citas fueron canceladas por que no confirmaron, al final de la jornada laboral en un esfuerzo por reprogramar la cita.
- STP CHC no cobrara ni facturara al paciente ninguna tarifa en caso de cancelación, ausencia, o llegada tardía.

Al firmar a continuación, reconozco que he leído, entiendo el contenido y acepto los términos de la norma anterior. Este formulario de reconocimiento es válido indefinidamente. Solo será necesario volver a firmarlo si la clínica actualiza las normas.

<b>Nombre del Paciente / Padre / Tutor / Representante Legal</b>	<b>Si corresponde, relación con el paciente</b>
<b>Firma del Paciente / Padre / Tutor / Representante Legal</b>	<b>Fecha (MM/DD/AAAA)</b>